



**PLANO DE AÇÃO DA COORDENAÇÃO DO  
CURSO DE ODONTOLOGIA**

## SUMÁRIO

PLANO DE GESTÃO DA COORDENAÇÃO DO CURSO .....	4
1. INFORMAÇÕES GERAIS DA IES .....	4
1.1 Dados da Mantenedora .....	4
1.2 Dados da Mantida .....	4
2. INFORMAÇÕES GERAIS DO CURSO.....	5
3. IDENTIFICAÇÃO DO COORDENADOR DO CURSO .....	5
4. ATRIBUIÇÕES DA COORDENAÇÃO DE CURSO.....	6
5. MÉTRICAS PARA AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO DA COORDENAÇÃO.....	8
6. ORGANIZAÇÃO CURRICULAR.....	14
7. DISTRIBUIÇÃO DAS UNIDADES CURRICULARES AOS DOCENTES – ANO 2023.....	23
8. SÉRIE HISTÓRICA DE MATRÍCULAS .....	26
9. REPRESENTATIVIDADE ESTUDANTIL.....	27
10. CRONOGRAMA DOS EVENTOS.....	27
11. CRONOGRAMA DE REUNIÕES DO COLEGIADO DO CURSO 2023.....	27
12. CRONOGRAMA DE REUNIÕES DO NÚCLEO DOCENTE ESTRUTURANTE .....	27
13. CALENDÁRIO ACADÊMICO .....	28
14. DESENVOLVIMENTO DE ESTÁGIO CURRICULAR SUPERVISIONADO.....	30
15. PROGRAMA DE MONITORIA.....	31
16. PLANO DE AÇÃO .....	32

## **APRESENTAÇÃO**

O Plano de Ação é direcionado às atividades didático-pedagógicas e administrativas que serão realizadas pelo coordenador do Curso de ODONTOLOGIA da Faculdade Verde Norte – FAVENORTE no ano de 2024. Essas atividades darão suporte a tríade ensino, pesquisa e extensão que são os principais objetivos das Instituições de Educação Superior.

O plano contempla os 12 meses do ano, apresentando o trabalho do gestor do curso para garantia das atividades e cumprimento dos seus deveres.

O presente documento objetiva apresentar um conjunto de atividades, indicadores e informações que irão nortear o planejamento da gestão do Curso de ODONTOLOGIA da FAVENORTE, associando-os às Diretrizes Curriculares Nacionais para os cursos superiores, bem como sistematizar o papel do coordenador do curso em sua atuação em conjunto com a gestão acadêmica com o corpo discente e docente, administrativo e comunidade.

Através de suas articulações e de seu olhar, o coordenador deve estar voltado para o acadêmico, respeitando e conhecendo as características etárias, sociais, psicológicas, cognitivas e emocionais do mesmo como sujeito em formação, e voltadas também aos docentes, sendo um elo de estimulação e controle, mobilizando a comunidade acadêmica para que possam desenvolver suas atividades intencionalmente voltadas para a melhoria do fazer pedagógico e na excelência na formação de Cirurgiões-Dentistas de excelência e que possam contribuir com a saúde da população em diferentes contextos.

## **PLANO DE AÇÃO DA COORDENAÇÃO DO CURSO**

O Plano de Ação visa sistematizar o trabalho do coordenador em ação conjunta com outros órgãos como NDE, órgãos administrativos e acadêmicos, demonstrando que a gestão participativa pode render mais resultados porque não é gerenciada apenas para pessoas, mas com pessoas. Além disso este plano permite o acompanhamento das funções da Coordenação do Curso de forma a garantir o atendimento à demanda existente e a sua plena atuação, considerando a gestão do curso.

### **1. INFORMAÇÕES GERAIS DA IES**

#### **1.1 Dados da Mantenedora**

**Razão Social:** Sociedade Educacional Verde Norte Ltda - Me

**CNPJ:** 04.124.091/0001-28

**Endereço:** Av. José Alves Miranda, nº 500, Alto São João, CEP 39.527-000

**Município:** Mato Verde-Minas Gerais

**Natureza Jurídica:** Sociedade Empresária Limitada

#### **1.2 Dados da Mantida**

**Nome da IES:** Faculdade Verde Norte – FAVENORTE

**Endereço:** Av. José Alves Miranda, nº 500, Alto São João, CEP 39.527-000

**Município:** Mato Verde-Minas Gerais

**Código da IES:** 2910

**Categoria Administrativa:** Privada com fins lucrativos

**Organização Acadêmica:** Faculdade

**Tipo de Credenciamento:** Presencial

**Sítio:** <https://favenorte.edu.br/>

**Dirigente Principal:** Oscar Lisandro Teixeira

## 2. INFORMAÇÕES GERAIS DO CURSO

**Curso:** Odontologia

**Autorização:** Portaria de Autorização nº622 de 04/09/2015, publicada no D.O.U no dia 08/09/2015

**Reconhecimento:** Portaria de Reconhecimento nº 1.123, de 05/10/2021, publicada no DOU nº 14, Seção 01, pág. 71, de 06/10/2021.

**Turno:** Integral e Noturno

**Periodicidade:** Semestral

**Vagas totais anuais:** 60

The screenshot shows the e-MEC system interface for the course 'Odontologia'. It includes tabs for 'DETALHES', 'ATO REGULATÓRIO', 'PROCESSOS E-MEC', and 'OCORRÊNCIAS'. The 'DETALHES DA IES' section shows the institution name '(2910) FACULDADE VERDE NORTE - FAVENORTE' and its status as 'Ativa'. The 'DETALHES DO CURSO' section shows the degree '(1281099) Bacharelado em ODONTOLOGIA' and the modality 'Educação Presencial'. The 'ATO REGULATÓRIO' section contains a table with the following data:

Ato Regulatório	Tipo de documento	Nº do documento	Data do documento	Data de publicação	Prazo de validade	Arquivo para download
Reconhecimento de Curso	Portaria	1123 de 05/10/2021.	05/10/2021	06/10/2021	Vinculado ao Ciclo Avaliativo	
Mudança de Endereço do Curso	Resolução	07	10/08/2018	10/08/2018	Vinculado ao Ciclo Avaliativo	
Mudança de Endereço do Curso	Resolução	05	25/05/2018	25/05/2018	Vinculado ao Ciclo Avaliativo	
Autorização	Portaria	622 de 04/09/2015	04/09/2015	08/09/2015	Art. 35 Decreto 5.773/06 (Redação dada pelo Art. 2 Decreto 6.303/07)	

**Integralização:** 10 semestres

**Carga horária do curso:** 4.000 horas equivalentes a 4.800 horas/aulas

**Notas:** CC – 3          CPC –          Enade –

**Data de início de funcionamento:** 08/09/2015

## 3. IDENTIFICAÇÃO DO COORDENADOR DO CURSO

**Curso:** Odontologia

**Ano de referência:** 2024

**Coordenador:** Prof. Me. Wallace de Freitas Oliveira

**Formação:** Odontologia

**Ato de Nomeação:** Portaria Nº 04 – Diretor/2022

**Regime de trabalho:** Tempo Integral (40 horas)

#### **4. ATRIBUIÇÕES DA COORDENAÇÃO DE CURSO**

Compete ao Coordenador do Curso desempenhar as seguintes atribuições:

**a. Função Política:**

- I. Motivar os docentes, continuamente com atitude estimuladora, proativa, congregativa, participativa, articuladora;
- II. Representar o curso junto à sociedade em geral;
- III. Promover marketing do Curso e conseqüentemente sua visibilidade;
- IV. Conquistar nichos de clientes.
- V. Descobrir talentos e oportunidades de divulgação do curso;
- VI. Preparar o alunado para o emprego e para o empreendedorismo;
- VII. Sintonizar-se, por meio dos professores, com as atividades de iniciação científica ou de pesquisa e as atividades de extensão e especialmente com as peculiaridades locais;

**b. Função Gerencial**

- I. Supervisionar as instalações físicas, laboratórios e equipamentos do curso para funcionamento com qualidade das atividades;
- II. Recrutar indicações dos professores de livros, materiais especiais e assinatura de periódicos necessários ao desenvolvimento do Curso e selecioná-las nos limites dos recursos disponíveis e cuidar para que ocorram, em realidade, as aquisições pretendidas devidamente planejadas e programadas e que sejam feitas as renovações de assinaturas;
- III. Estimular e controlar a frequência docente para cumprimento da carga horária de integralização do curso e satisfação do acadêmico;
- IV. Indicar a contratação de docentes e, logicamente, indicação da demissão de docentes;
- V. Responsabilizar pelo despacho célere dos processos que lhe chegam às mãos, discutindo com o Diretor Acadêmico quanto às dúvidas que os pleitos apresentarem;
- VI. Conhecer os critérios de negociação de matrícula e saber explicitá-los para orientar os acadêmicos evitando possíveis evasões;
- VII. Distribuir encargos de ensino, pesquisa e extensão entre seus professores, respeitadas suas especialidades, e coordenar essas atividades;

**c. Funções Acadêmicas:**

- I. Elaborar, juntamente com colegiado e NDE, e executar o Projeto Pedagógico do Curso;
- II. Dominar, plenamente, o sentido da missão, dos objetivos e da vocação da faculdade;
- III. Motivar o corpo docente para utilização das tecnologias da informação e comunicação no desenvolvimento das atividades acadêmicas e de aulas mais atrativas e com participação ativa dos acadêmicos;

- IV. Analisar as atividades avaliativas e promover a qualidade e regularidade delas;
- V. Estar atento para que o professor realize a revisão automática das provas e entregue os resultados nos prazos estabelecidos;
- VI. Estimular o desenvolvimento das Atividades Complementares, com eventos que realmente conduzam o acadêmico no aprofundamento do aprendizado;
- VII. Estimular a iniciação científica e à pesquisa entre professores e acadêmicos, levando ao Conselho Acadêmico iniciativas desta natureza;
- VIII. Orientar e acompanhar os Monitores;
- IX. Engajar professores e acadêmicos em programas e projetos de extensão;
- X. Coordenar, organizar e acompanhar estágios supervisionados e não-supervisionados;
- XI. Colaborar com o recrutamento de novas oportunidades de estágio.

**d. Funções Institucionais:**

- I. Analisar os resultados do Exame Nacional de Desempenho dos Estudantes - ENADE e os relatórios institucionais/de curso como forma de propor alterações e modificações no Projeto Pedagógico do Curso e a realizar, na prática, a plenificação curricular naquilo que já se sabe que poderá conduzir ao insucesso dos acadêmicos no exame nacional;
- II. Executar o Programa de Acompanhamento de Egressos para conhecimento da qualidade do curso oferecido e conseqüentemente o índice de inserção dos profissionais no mercado de trabalho;
- III. Acompanhar os egressos no sentido de constatar o acerto do ministrado no curso, das competências e das habilidades alcançadas pelos acadêmicos durante o Curso;
- IV. Cuidar do sucesso dos estágios para proporcionar sucesso no emprego dos futuros profissionais;
- V. Buscar fontes alternativas de recursos para o curso e, conseqüentemente, para a faculdade;
- VI. Realizar, continuamente, análise das Condições de Oferta o Curso em busca do melhor conceito para reconhecimento e renovação do reconhecimento, cuidando para preencher os requisitos que levem a esse conceito;
- VII. Conhecer, em profundidade o que está sendo solicitado nos exames profissionais de tal sorte a obter cem por cento de aprovação dos concluintes do Curso.
- VIII. Participar, com direito a voz e voto, das reuniões do Conselho Acadêmico;
- IX. Executar e fazer executar as decisões da Congregação, do Conselho Acadêmico e da Diretoria da Faculdade, aplicáveis ao Colegiado de Curso.

## **5. MÉTRICAS PARA AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO DA COORDENAÇÃO**

Essas métricas serão utilizadas para avaliar o trabalho realizado, permitindo que a coordenação identifique e preveja falhas e mude estratégias, delineando ações mais efetivas para atingir as metas, antes mesmo de as tarefas serem concluídas.



**MÉTRICAS DE AVALIAÇÃO**

DIMENSÃO & INDICADORES		CRITÉRIOS	MÉTODO DE AVALIAÇÃO	META (%)	PERÍODO DE EXECUÇÃO
Função Política	Relação com Docentes e Discentes	Liderança junto à comunidade acadêmica	Questionário da CPA	100%	Continuamente
		Relação com os docentes	Avaliação do colegiado e CPA	100%	Continuamente
		Relação com os discentes	Avaliação discente, CPA e Colegiado	100%	Continuamente
	Representatividade nos órgãos colegiados	Participação em órgãos colegiados	Conferência de presença e participação	100%	Continuamente
	Participação no Mercado de Trabalho	Participação no mercado de trabalho na área do curso	Atuação profissional	100%	Continuamente
	Fomento à Extensão e Pesquisa	Promoção de Eventos e fomento à extensão e pesquisa	Correlação agenda e realização de eventos	100%	Continuamente
Função Gerencial	Administração do Curso	Acompanhamento do desenvolvimento do Plano de Ensino Docente	Conferência Virtualclass	100%	Continuamente
		Acompanhamento do processo de matrícula	Conferência Virtualclass	100%	Continuamente
		Distribuição de Aulas respeitando os indicadores de qualidade docente	Relatório de adequação docente - NDE	100%	Continuamente

**MÉTRICAS DE AVALIAÇÃO**

DIMENSÃO & INDICADORES	CRITÉRIOS	MÉTODO DE AVALIAÇÃO	META (%)	PERÍODO DE EXECUÇÃO
	(Aderência de Formação, Titulação, Experiência Profissional e Publicações)	Aprovação em colegiado da distribuição Análise da avaliação docente CPA		
	Elaboração do Horário das Aulas com liberação dentro do prazo previsto	Elaboração e entrega a Direção, docente e alunos em tempo hábil.	100%	Início do semestre letivo
	Análise de processos de equivalência curricular para aproveitamento de estudos	Cumprimento dos prazos solicitados pela direção acadêmica e avaliação dela.	100%	Continuamente
	Seleção de disciplinas optativas	Reunião representação estudantil.	100%	1 reunião semestral
	Saneamento das fragilidades apontadas pelas avaliações externas e internas	Análise dos relatórios da CPA e INEP	100%	Janeiro a dezembro Relatório INEP (melhorar pontos apontados relatório de autorização)
	Supervisão das instalações físicas, laboratórios e equipamentos do Curso	Avaliação das necessidades e proposição de colegiado.	100%	Fevereiro a dezembro
	Indicação da aquisição de livros, materiais especiais e assinatura de periódicos necessários ao desenvolvimento do Curso	Indicação do NDE e análise do relatório de adequação bibliográfica para possível alteração.	100%	Fevereiro a dezembro

**MÉTRICAS DE AVALIAÇÃO**

DIMENSÃO & INDICADORES		CRITÉRIOS	MÉTODO DE AVALIAÇÃO	META (%)	PERÍODO DE EXECUÇÃO
		Estímulo e controle da frequência docente	Conferência Virtualclass	100%	Fevereiro a julho – 1º semestre Agosto a dezembro – 2º semestre Realizar no final de cada mês
		Estímulo e controle da frequência discente	Conferência Virtualclass	100%	Fevereiro a julho – 1º semestre Agosto a dezembro – 2º semestre Realizar no final de cada mês
		Indicação da contratação de docentes respeitando as diretrizes institucionais	Realização de processo de seleção	100%	Fevereiro e Maio
		Indicação da demissão docente respeitando as diretrizes institucionais	Relatório de justificativa	100%	Quando necessário Fevereiro a dezembro
		Responsabilidade pelo despacho célere dos processos que lhe cheguem às mãos, discutindo com seu diretor	Cumprimento dos prazos solicitados pela direção acadêmica e avaliação dela	100%	Fevereiro a dezembro
Função Acadêmica	Projeto Pedagógico do Curso	Elaboração e execução do Projeto Pedagógico do Curso	Reuniões NDE	100%	Conforme reuniões previstas no calendário da IES
	Plano de Desenvolvimento Institucional	Respeito aos princípios e as ideias básicas do projeto institucional da IES, especialmente a missão	Reuniões Conselho Acadêmico e condução das atividades, análise	100%	Conforme reuniões previstas no calendário da IES

**MÉTRICAS DE AVALIAÇÃO**

<b>MÉTRICAS DE AVALIAÇÃO</b>				
<b>DIMENSÃO &amp; INDICADORES</b>	<b>CRITÉRIOS</b>	<b>MÉTODO DE AVALIAÇÃO</b>	<b>META (%)</b>	<b>PERÍODO DE EXECUÇÃO</b>
		de avaliação coordenação pela CPA		
Atividades Acadêmicas	Desenvolvimento das atividades acadêmicas conforme PPC.	Cumprimento de agenda e do PPC	100%	Continuamente
Avaliações do Processo Ensino – Aprendizagem	Acompanhamento da qualidade e regularidade das avaliações com encaminhamento para impressão dentro do prazo previsto	Análise do cumprimento dos períodos avaliativos	100%	Conforme calendário acadêmico
Atividades Complementares	Controle das atividades complementares com validação e registro	Orientação semestral e controle da secretaria	100%	Continuamente
Iniciação Científica e Pesquisa	Estímulo a iniciação científica e de pesquisa entre professores e alunos	Controle de produção. Relatório de adequação docente - NDE	100%	Fevereiro a dezembro
Monitoria e Estágio Extracurricular	Orientação e acompanhamento dos monitores e estagiários remunerados	Reuniões e Avaliação Colegiado. Análise dos relatórios entregues na Coordenação de Pesquisa e Extensão.	100%	Fevereiro a dezembro

**MÉTRICAS DE AVALIAÇÃO**

DIMENSÃO & INDICADORES		CRITÉRIOS	MÉTODO DE AVALIAÇÃO	META (%)	PERÍODO DE EXECUÇÃO
	Extensão	Engajamento de professores e alunos em programas e projetos de extensão	Controle de produção. Relatório de adequação docente – NDE Reuniões e Avaliação Colegiado. Análise dos relatórios entregues.	100%	Fevereiro a dezembro
	Estágios Supervisionados	Coordenação dos supervisores dos estágios curriculares supervisionados I e II e organização geral	Reuniões e Avaliação Colegiado. Reuniões de Supervisores	100%	Fevereiro a dezembro Reuniões previstas no calendário da IES (Colegiado)
Funções Institucional	ENADE	Acompanhamento dos alunos no ENADE	-	-	-
	Egressos	Acompanhamento dos egressos	Conforme programa de acompanhamento de egressos	100%	Continuamente
	Empregabilidade	Acompanhamento da empregabilidade dos alunos	Conforme programa de acompanhamento de egressos	100%	Continuamente
	Atos Regulatórios	Responsabilidade pelo Reconhecimento Curso e pela Renovação periódica desse processo por parte do MEC	Análise do cumprimento das solicitações da PI Acompanhamento dos processos	100%	Fevereiro a dezembro

**MÉTRICAS DE AVALIAÇÃO**

<b>MÉTRICAS DE AVALIAÇÃO</b>				
<b>DIMENSÃO &amp; INDICADORES</b>	<b>CRITÉRIOS</b>	<b>MÉTODO DE AVALIAÇÃO</b>	<b>META (%)</b>	<b>PERÍODO DE EXECUÇÃO</b>
Vínculo	Responsabilidade pelo vínculo da regionalidade do seu Curso.	Análise da sociedade civil representada na CPA.	100%	Fevereiro a dezembro Reuniões previstas no calendário da IES

**INDICADORES UTILIZADOS COMO MÉTRICA**

<b>Indicador</b>	<b>Resultado</b>
Aproveitamento igual a 20% e menor que 30% em relação as ações	Sem aproveitamento no semestre
Aproveitamento igual a 30% e menor que 60% em relação as ações	Aproveitamento regular no semestre
Aproveitamento igual a 60% e menor que 90%	Aproveitamento bom no semestre
Aproveitamento igual a 90% a 100%	Aproveitamento excelente no semestre
Não aplicável neste ano	SRA – Sem resultado avaliado

**6. ORGANIZAÇÃO CURRICULAR**

**MATRIZ CURRICULAR  
INGRESSANTES: 2024.01**

**CURSO: Odontologia**  
**INTEGRALIZAÇÃO: 10 semestres**  
**VAGAS TOTAIS ANUAIS: 60**  
**TURNO: Integral/Noturno**

	ÁREA	CONTEÚDOS	Aulas Semanais	CARGA HORÁRIA							
				Teórica	Prática Área Básica	Prática Clínica	Estágio	Extensão	CH h/a	CH horas	
1º PERÍODO	CBS	Anatomia Humana Geral	2	20	20	0	0	0	40	33:20:00	
	CBS	Citologia e Histologia	2	20	20	0	0	0	40	33:20:00	
	CBS	Bioquímica Aplicada a Odontologia	2	20	20	0	0	0	40	33:20:00	
	CHS	Educação em Saúde e TICs	2	20	20	0	0	0	40	33:20:00	
	CHS	Metodologia Científica	2	40	0	0	0	0	40	33:20:00	
	CHS	Humanidades, Ciências Sociais e Direitos Humanos	2	40	0	0	0	0	40	33:20:00	
	CHS	Comunicação e Expressão	2	40	0	0	0	0	40	33:20:00	
	CO	Odontologia, Ética e Legislação	2	20	20	0	0	0	40	33:20:00	
	<b>SUBTOTAL</b>			<b>16</b>	<b>220</b>	<b>100</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>320</b>	<b>266:40:00</b>
	<i>PDEx I - Políticas Públicas de Saúde e Sistema Único de Saúde (SUS)</i>			0	0	0	0	0	40	40	33:20:00
<b>TOTAL</b>			<b>16</b>	<b>220</b>	<b>100</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>40</b>	<b>360</b>	<b>300:00:00</b>	

2º PERÍODO	ÁREA	CONTEÚDOS	Aulas	CARGA HORÁRIA					
------------	------	-----------	-------	---------------	--	--	--	--	--

			Semanais	Teórica	Prática Área Básica	Prática Clínica	Estágio	Extensão	CH h/a	CH horas
	CBS	Anatomia de Cabeça e Pescoço	2	20	20	0	0	0	40	33:20:00
	CBS	Biologia Molecular, Genética e Biotecnologia	2	20	20	0	0	0	40	33:20:00
	CBS	Fisiologia Humana e Biofísica	2	20	20	0	0	0	40	33:20:00
	CBS	Microbiologia	2	20	20	0	0	0	40	33:20:00
	CBS	Imunologia e Virologia	2	20	20	0	0	0	40	33:20:00
	CHS	Psicologia e Relações Interpessoais	2	40	0	0	0	0	40	33:20:00
	CHS	Atenção à Saúde	2	20	20	0	0	0	40	33:20:00
	CO	Histologia Especial	2	20	0	20	0	0	40	33:20:00
	<b>SUBTOTAL</b>		<b>16</b>	<b>180</b>	<b>120</b>	<b>20</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>320</b>	<b>266:40:00</b>
	<i>PDEx II – Estratégia Saúde da Família e a Odontologia</i>		0	0	0	0	0	40	40	33:20:00
	<b>TOTAL</b>		<b>16</b>	<b>180</b>	<b>120</b>	<b>20</b>	<b>0</b>	<b>40</b>	<b>360</b>	<b>300:00:00</b>

3º PERÍODO	ÁREA	CONTEÚDOS	Aulas	CARGA HORÁRIA						
			Semanais	Teórica	Prática Área Básica	Prática Clínica	Estágio	Extensão	CH h/a	CH horas
	CBS	Patologia Geral	3	20	40	0	0	0	60	50:00:00
	CO	Farmacologia	3	20	40	0	0	0	60	50:00:00
	CBS	Parasitologia, Micologia e Bacteriologia	2	20	20	0	0	0	40	33:20:00



**Plano de Ação da Coordenação  
ODONTOLOGIA**

CO	Radiologia e Imaginologia Odontológica I	2	20	20	0	0	0	40	33:20:00
CO	Materiais Odontológicos	2	20	20	0	0	0	40	33:20:00
CO	Biossegurança e Ergonomia	2	20	20	0	0	0	40	33:20:00
CBS	Fisiologia Especial	2	20	20	0	0	0	40	33:20:00
<b>SUBTOTAL</b>		<b>16</b>	<b>140</b>	<b>180</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>320</b>	<b>266:40:00</b>
<i>PDEx III - Saúde Bucal nas Escolas Públicas</i>		0	0	0	0	0	40	40	33:20:00
<b>TOTAL</b>		<b>16</b>	<b>140</b>	<b>180</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>40</b>	<b>360</b>	<b>300:00:00</b>

4º PERÍODO	ÁREA	CONTEÚDOS	Aulas Semanais	CARGA HORÁRIA						
				Teórica	Prática Área Básica	Prática Clínica	Estágio	Extensão	CH h/a	CH horas
CO		Patologia Bucal	2	0	0	40	0	0	40	33:20:00
CO		Anestesiologia	4	0	0	80	0	0	80	66:40:00
CO		Radiologia e Imaginologia Odontológica II	2	0	0	40	0	0	40	33:20:00
CO		Propedêutica Clínica	4	40	0	40	0	0	80	66:40:00
CO		Periodontia I	4	0	0	80	0	0	80	66:40:00
CO		Clínica de Adequação do Meio Bucal	4	0	0	80	0	0	80	66:40:00
<b>SUBTOTAL</b>			<b>20</b>	<b>40</b>	<b>0</b>	<b>360</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>400</b>	<b>333:20:00</b>
<i>PDEx IV - Redes de Atenção à Saúde</i>			0	0	0	0	0	40	40	33:20:00
<b>TOTAL</b>			<b>20</b>	<b>40</b>	<b>0</b>	<b>360</b>	<b>0</b>	<b>40</b>	<b>440</b>	<b>366:40:00</b>

5º PERÍODO	ÁREA	CONTEÚDOS	Aulas	CARGA HORÁRIA					
------------	------	-----------	-------	---------------	--	--	--	--	--

			Semanais	Teórica	Prática Área Básica	Prática Clínica	Estágio	Extensão	CH h/a	CH horas
CO	Endodontia I		2	0	0	40	0	0	40	33:20:00
CO	Cirurgia Odontológica I		4	0	0	80	0	0	80	66:40:00
CO	Periodontia II		4	0	0	80	0	0	80	66:40:00
CO	Dentística		4	0	0	80	0	0	80	66:40:00
CHS	Epidemiologia e Bioestatística		2	20	20	0	0	0	40	33:20:00
<b>SUBTOTAL</b>			<b>16</b>	<b>20</b>	<b>20</b>	<b>280</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>320</b>	<b>266:40:00</b>
<i>PDEx V - Planejamento e Prática de Gestão dos Serviços de Saúde</i>			0	0	0	0	0	80	80	66:40:00
<b>TOTAL</b>			<b>16</b>	<b>20</b>	<b>20</b>	<b>280</b>	<b>0</b>	<b>80</b>	<b>400</b>	<b>333:20:00</b>

	ÁREA	CONTEÚDOS	Aulas	CARGA HORÁRIA						
			Semanais	Teórica	Prática Área Básica	Prática Clínica	Estágio	Extensão	CH h/a	CH horas
6º PERÍODO	CO	Endodontia II	4	0	0	80	0	0	80	66:40:00
	CO	Cirurgia Odontológica II	4	0	0	80	0	0	80	66:40:00
	CO	Prótese Fixa	4	0	0	80	0	0	80	66:40:00
	CO	Clínica Odontológica Integrada I	4	0	0	80	0	0	80	66:40:00
	CO	Urgência e Emergência em Odontologia	2	0	0	40	0	0	40	33:20:00
	<b>SUBTOTAL</b>			<b>18</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>360</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>360</b>

	<i>PEx VI - Odontologia e Qualidade de Vida</i>	0	0	0	0	0	40	40	33:20:00
	<b>TOTAL</b>	<b>18</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>360</b>	<b>0</b>	<b>40</b>	<b>400</b>	<b>333:20:00</b>

	ÁREA	CONTEÚDOS	Aulas Semanais	CARGA HORÁRIA						TOTAL CH	TOTAL CH
				Teórica	Prática Área Básica	Prática Clínica	Estágio	Extensão	TOTAL CH		
7º PERÍODO	CO	Odontopediatria I	3	0	0	60	0	0	60	50:00:00	
	CO	Ortodontia I	3	0	0	60	0	0	60	50:00:00	
	CO	Clínica de Prótese Fixa	4	0	0	80	0	0	80	66:40:00	
	CO	Prótese Removível	4	20	0	60	0	0	80	66:40:00	
	CO	Clínica Odontológica Integrada II	4	0	0	80	0	0	80	66:40:00	
	CO	Eletiva I	2	20	20	0	0	0	40	33:20:00	
	<b>SUBTOTAL</b>			<b>20</b>	<b>40</b>	<b>20</b>	<b>340</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>400</b>	<b>333:20:00</b>
		<i>PEx VII - Cuidado em Saúde e Comunidade</i>		0	0	0	0	0	80	80	66:40:00
		<b>TOTAL</b>		<b>20</b>	<b>40</b>	<b>20</b>	<b>340</b>	<b>0</b>	<b>80</b>	<b>480</b>	<b>400:00:00</b>

8º PERÍODO	ÁREA	CONTEÚDOS	Aulas Semanais	CARGA HORÁRIA						TOTAL CH	TOTAL CH
				Teórica	Prática Área Básica	Prática Clínica	Estágio	Extensão	TOTAL CH		

CO	Odontopediatria II	3	0	0	60	0	0	60	50:00:00
CO	Ortodontia II	3	0	0	60	0	0	60	50:00:00
CO	Clínica Odontológica Integrada III	4	0	0	80	0	0	80	66:40:00
CO	Odontologia Hospitalar	2	20	0	20	0	0	40	33:20:00
CO	Perícias Odontológicas e Auditoriais	2	0	0	40	0	0	40	33:20:00
CO	Eletiva II	2	20	20	0	0	0	40	33:20:00
CO	TCC I	2	20	0	20	0	0	40	33:20:00
CO	Estágio Curricular Supervisionado - Saúde Pública	0	0	0	0	200	0	200	166:40:00
<b>SUBTOTAL</b>		<b>18</b>	<b>60</b>	<b>20</b>	<b>280</b>	<b>200</b>	<b>0</b>	<b>560</b>	<b>466:40:00</b>
<i>PDEx VIII - Sistemas de Informação em Saúde</i>		0	0	0	0	0	40	40	33:20:00
<b>TOTAL</b>		<b>18</b>	<b>60</b>	<b>20</b>	<b>280</b>	<b>200</b>	<b>40</b>	<b>600</b>	<b>500:00:00</b>

9º PERÍODO	ÁREA	CONTEÚDOS	Aulas	CARGA HORÁRIA						
			Semanais	Teórica	Prática Área Básica	Prática Clínica	Estágio	Extensão	TOTAL CH	TOTAL CH
CO		Odontopediatria III	3	0	0	60	0	0	60	50:00:00
CO		Clínica Cirúrgica Avançada	3	0	0	60	0	0	60	50:00:00
CO		Gestão e Planejamento Organizacional e Profissional dos Serviços de Saúde	2	20	20	0	0	0	40	33:20:00

	CO	Clínica de Reabilitação Oral	4	0	0	80	0	0	80	66:40:00	
	CO	Clínica Odontológica Integrada IV	4	0	0	80	0	0	80	66:40:00	
	CO	Trabalho de Conclusão de Curso II	2	40	0	0	0	0	40	33:20:00	
	CO	<i>Estágio Supervisionado: Internato Regional Integrado I</i>	0	0	0	0	80	0	80	66:40:00	
	<b>SUBTOTAL</b>			<b>18</b>	<b>60</b>	<b>20</b>	<b>280</b>	<b>80</b>	<b>0</b>	<b>440</b>	<b>366:40:00</b>
	<i>PDEx IX - Assistência Odontológica Domiciliar</i>			0	0	0	0	0	80	80	66:40:00
	<b>TOTAL</b>			<b>18</b>	<b>60</b>	<b>20</b>	<b>280</b>	<b>80</b>	<b>80</b>	<b>520</b>	<b>433:20:00</b>

10º PERÍODO	ÁREA	CONTEÚDOS	Aulas	CARGA HORÁRIA						
			Semanais	Teórica	Prática Área Básica	Prática Clínica	Estágio	Extensão	TOTAL CH	TOTAL CH
	CO	<i>Estágio Supervisionado: Internato Regional Integrado II</i>	0	0	0	0	680	0	680	566:40:00
<b>SUBTOTAL</b>			<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>680</b>	<b>0</b>	<b>680</b>	<b>566:40:00</b>
<i>Atividades Complementares</i>			0	200	0	0	0	0	200	166:40:00
<b>TOTAL</b>			<b>0</b>	<b>200</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>680</b>	<b>0</b>	<b>880</b>	<b>733:20:00</b>
<b>TOTAL GERAL HORAS/AULAS</b>			<b>158</b>	<b>960</b>	<b>480</b>	<b>1920</b>	<b>960</b>	<b>480</b>	<b>4800</b>	<b>4000:00:00</b>
<b>TOTAL GERAL HORAS</b>					<b>800:00</b>	<b>400:00</b>	<b>1600:00</b>	<b>800:00</b>	<b>400:00</b>	<b>4000</b>
<b>PERCENTUAL DA CARGA HORÁRIA</b>					<b>20%</b>	<b>10%</b>	<b>40%</b>	<b>20%</b>	<b>10%</b>	<b>100%</b>

DISCIPLINAS ELETIVAS	CH h/a	CH horas
Aspectos de Genética em Odontologia	40	33:20:00
Atenção Odontológica a Pacientes Domiciliados e Institucionalizados	40	33:20:00
Atenção Odontológica a Pacientes Especiais	40	33:20:00
Emergências Médicas no Consultório Odontológico	40	33:20:00
Histopatologia das Doenças Buco-Maxilo-Faciais	40	33:20:00
História e Cultura dos Povos Afro-Brasileiros e Indígenas	40	33:20:00
Implantodontia	40	33:20:00
Inovações em Materiais Odontológicos e Procedimentos Restauradores	40	33:20:00
Língua Brasileira de Sinais – LIBRAS	40	33:20:00
Odontologia do Esporte	40	33:20:00
Saúde da Família	40	33:20:00
Traumatologia Maxilofacial	40	33:20:00

TEMAS TRANSVERSAIS
Direito das Pessoas com Transtorno do Espectro Autista
Direitos Humanos e Cidadania
Direitos Individuais e Coletivos
Diversidade e Educação
Educação Ambiental
Educação e Desenvolvimento Sustentável
Educação e Trabalho
Responsabilidade Social
Tecnologia da Informação e Comunicação

7. DISTRIBUIÇÃO DAS UNIDADES CURRICULARES AOS DOCENTES – ANO 2024

Turma 07 – 01/2022

5º PERÍODO	ÁREA	CONTEÚDOS	Aulas Semanais	CARGA HORÁRIA					PROFESSOR
				Teórica	Prática	Estágio	TOTAL CH h/a	TOTAL CH horas	
	CO	Endodontia I	4	20	60	0	80	66:40:00	Gabriela
	CO	Cirurgia Odontológica I	4	0	80	0	80	66:40:00	Gabriela/ Pablo
	CO	Periodontia II	4	0	80	0	80	66:40:00	Gabriela/ Pablo
	CO	Dentística	4	20	60	0	80	66:40:00	Marcone/ Wallace
	CHS	Epidemiologia e Bioestatística	2	40	0	0	40	33:20:00	Wallace
	<b>SUBTOTAL</b>		<b>18</b>	<b>80</b>	<b>280</b>	<b>0</b>	<b>360</b>	<b>300:00:00</b>	
		<i>PDEx IV - Planejamento e Prática de Gestão dos Serviços de Saúde</i>	0	0	40	0	40	33:20:00	Wesley
	<b>TOTAL</b>		<b>18</b>	<b>80</b>	<b>320</b>	<b>0</b>	<b>400</b>	<b>333:20:00</b>	

Turma 06 – 01/2021

7º PERÍODO	ÁREA	CONTEÚDOS		CARGA HORÁRIA	
------------	------	-----------	--	---------------	--

			<b>Aulas Semanais</b>	Teórica	Prática	Estágio	TOTAL CH h/a	TOTAL CH horas	<b>PROFESSOR</b>
CO	Odontopediatria I		4	20	60	0	80	66:40:00	Marcone/ Rodrigo
CO	Ortodontia I		3	20	40	0	60	50:00:00	Rodrigo
CO	Clínica de Prótese Fixa		4	0	80	0	80	66:40:00	Pablo/ Wallace
CO	Prótese Removível		4	20	60	0	80	66:40:00	Daniel/ Wallace
CO	Clínica Odontológica Integrada II		4	0	80	0	80	66:40:00	Daniel/ Wallace
CO	Eletiva II		2	40	0	0	40	33:20:00	Pablo
<b>SUBTOTAL</b>			<b>21</b>	<b>100</b>	<b>320</b>	<b>0</b>	<b>420</b>	<b>350:00:00</b>	
<i>PDEx IV - Cuidado em Saúde e Comunidade</i>			0	0	40	0	40	33:20:00	Pablo
<b>TOTAL</b>			<b>21</b>	<b>100</b>	<b>360</b>	<b>0</b>	<b>460</b>	<b>383:20:00</b>	

**Turma 05 – 01/2020**

<b>9º PERÍODO</b>	<b>ÁREA</b>	<b>CONTEÚDOS</b>	<b>Aulas Semanais</b>	<b>CARGA HORÁRIA</b>				<b>PROFESSOR</b>	
				Teórica	Prática	Estágio	TOTAL CH h/a		TOTAL CH horas
CO		Odontopediatria III	3	0	60	0	00	50:00:00	Marcone/ Rodrigo
CO		Clínica Cirúrgica Avançada	3	0	60	0	60	50:00:00	Daniel/ Gabriela



**Plano de Ação da Coordenação  
ODONTOLOGIA**

CO	Gestão e Planejamento Organizacional e Profissional dos Serviços de Saúde	2	20	20	0	40	33:20:00	Wesley
CO	Clínica de Reabilitação Oral	3	0	60	0	60	50:00:00	Marcone/ Wallace
CO	Clínica Odontológica Integrada IV	4	0	80	0	80	66:40:00	Gabriela/ Wallace
CO	Trabalho de Conclusão de Curso I	2	20	20	0	40	33:20:00	Marcone
CO	<i>Estágio Supervisionado: Internato Regional Integrado I</i>	0	0	0	80	80	66:40:00	Pablo
<b>SUBTOTAL</b>		<b>17</b>	<b>40</b>	<b>300</b>	<b>80</b>	<b>420</b>	<b>350:00:00</b>	
<i>PDEx IV - Assistência Odontológica Domiciliar</i>		0	0	40	0	40	33:20:00	Daniel
<b>TOTAL</b>		<b>17</b>	<b>40</b>	<b>340</b>	<b>80</b>	<b>460</b>	<b>383:20:00</b>	

8. SÉRIE HISTÓRICA DE MATRÍCULAS

<b>SERIE HISTÓRICA DE ACADÊMICOS DO CURSO DE ODONTOLOGIA DA FAVENORTE</b>			
<b>SEMESTRE/ ANO</b>	<b>QUANTIDADE DE INGRESSANTES</b>	<b>QUANTIDADE DE MATRICULADOS</b>	<b>FORMADOS</b>
1º / 2016	65	-	-
2º / 2016	-	65	-
1º / 2017	62	65	-
2º / 2017	-	111	-
1º / 2018	19	108	-
2º / 2018	-	123	-
1º / 2019	18	119	-
2º / 2019	-	131	-
1º / 2020	29	126	-
2º / 2020	-	149	56
1º / 2021	24	93	-
2º / 2021	-	116	46
1º / 2022	23	68	-
2º / 2022	-	88	15
1º / 2023	-	69	-
2º / 2023	-	68	9
1º / 2024	-	59	-

### 9. REPRESENTATIVIDADE ESTUDANTIL

Samira Kethely Borges de Bem	5º período
Esly Gaudêncio	7º período
Flávia Silva Camargo	9º período

### 10. CRONOGRAMA DOS EVENTOS

<b>EVENTO</b>	<b>DATA</b>
Meeting de Odontologia Estética	10/04/2024
Encontro Científico Interdisciplinar da Favenorte	22/05/2024
Semana da Odontologia	Outubro/2024
Mostra de Produção Científica do Curso de Odontologia	Outubro/2024
Encontro Científico Interdisciplinar da Favenorte	Novembro/2024
Mostra de TCCs do Curso de Odontologia da Favenorte	Novembro/2024

### 11. CRONOGRAMA DE REUNIÕES DO COLEGIADO DO CURSO

<b>REUNIÕES ORDINÁRIAS 1º SEMESTRE</b>	<b>REUNIÕES ORDINÁRIAS 2º SEMESTRE</b>
01/02/2024	Agosto/2024
15/05/2024	Novembro/2024

### 12. CRONOGRAMA DE REUNIÕES DO NÚCLEO DOCENTE ESTRUTURANTE

<b>REUNIÕES ORDINÁRIAS 1º SEMESTRE</b>	<b>REUNIÕES ORDINÁRIAS 2º SEMESTRE</b>
01/02/2024	Agosto/2024
04/06/2024	Novembro/2024

### 13. CALENDÁRIO ACADÊMICO

**FACULDADE FAVENORTE** **CALENDÁRIO ACADÊMICO 2024/01**  
José Alves Miranda, 500, Bairro Alto São João – Mato Verde/MG.  
Fone: (38) 3813-1007

JANEIRO(00 dias)						
D	S	T	Q	Q	S	S
	01	02	03	04	05	06
07	08	09	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

- 01 - Feriado Ano Novo
- 01 a 30 - Férias
- 02/01 a 23/02 - Período de renovação de matrícula
- 02 - Início do prazo para requerimento de Dependência, Dispensa de disciplina e Trancamento de Matrícula.
- 08 - Reunião de Congregação
- 20 - Dia do Farmacêutico
- 31/01 a 02/02 - Planejamento e I Encontro Docente de 2024

MAIO(21 dias)						
D	S	T	Q	Q	S	S
			01	02	03	04
05	06	07	08	09	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

- 01 - Feriado de Dia do Trabalho
- 04 - Sábado Letivo com horário de Quinta-feira
- 04 - Provas de 2ª Chamada
- 02 - Dia do Enfermeiro
- 15 - Reuniões Colegiadas: Diretoria, CPA e Colegiado de Curso
- 17 - II Encontro Docente de 2024
- 22 - EDF - Encontro Científico Interdisciplinar
- 30 e 31 - Recesso e Feriado de Corpus Christi
- 31 - Último dia para lançamento de notas e frequência no Web-professor

FEVEREIRO (16 dias)						
D	S	T	Q	Q	S	S
				01	02	03
04	05	06	07	08	09	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29		

- 02/01 a 23/02 - Período de renovação de matrícula
- 31/01 a 02/02 - Planejamento e I Encontro Docente de 2024
- 01 - Reuniões Colegiadas: NDE e Colegiado de Curso
- 05 - Início do 1º Semestre Letivo
- 05 a 09 - Semana de Nivelamento e Acolhimento
- 08 - Reuniões Colegiadas: Diretoria, CPA e Representação Estudantil
- 12 a 14 - Recesso, Feriado de Carnaval e Quarta-feira de Cinzas
- 19 - Encerramento do prazo para dispensa de disciplina e dependência
- 29 - Encerramento do prazo para matrículas;
- 29 - Último dia para lançamento do Plano de Ensino no Web-professor

JUNHO(18 dias)						
D	S	T	Q	Q	S	S
						01
02	03	04	05	06	07	08
09	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25*	26	27	28	29

- 04 - Reuniões Colegiadas: Diretoria, NDE e Conselho Acadêmico
- 08 - Sábado Letivo com horário de Quinta-feira
- 13 e 14 - Feriado e Recesso de Santo Antônio
- 23 e 24 - Feriado e Recesso de São João
- 17,18,26,27,28/06 - Período de Provas - 2º Ciclo
- \*25 - Terça-feira com horário de Sexta-feira
- 30 - Último dia para lançamento de notas, planejamento e frequência no Web-professor

MARÇO (19 dias)						
D	S	T	Q	Q	S	S
					01	02
03	04	05	06	07	08	09
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

- 21 - Reunião Colegiada - Diretoria
- 28 e 29 - Recesso e Feriado de Sexta-feira da Paixão
- 31 - Último dia para lançamento de notas, planejamento e frequência no Web-professor

JULHO(03 dias)						
D	S	T	Q	Q	S	S
	01	02	03	04	05	06
07	08	09	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

- 01 - Provas de 2ª Chamada
- 02 - Prova de Dependência
- 03 - Encerramento do 1º Semestre Letivo
- 04 a 08 - Prova Exame
- 09 - Encerramento do Semestre Escolar
- 09 - Último dia para lançamento de notas, planejamento e frequência no Web-professor e Último dia para entrega de diários.
- 10 a 27 - Recesso Escolar
- 25 e 26 - Planejamento e III Encontro Docente de 2024
- 29 - Início do 2º Semestre Letivo

ABRIL (23 dias)						
D	S	T	Q	Q	S	S
	01	02	03	04	05	06
07	08	09	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

- 08 - Reuniões Colegiadas - Colegiado de Curso e CPA
- 13 - Sábado Letivo com horário de Sexta-feira
- 21 - Feriado de Tiradentes
- 15/04 a 19/04 - Período de Provas - 1º Ciclo
- 30 - Último dia para lançamento de notas, planejamento e frequência no Web-professor

#### DISTRIBUIÇÃO DE NOTAS PARA TODAS AS DISCIPLINAS

##### DISTRIBUIÇÃO PONTOS POR CICLO AVALIATIVO

1º ciclo: 25 pontos de prova e 20 pontos de trabalhos  
 2º ciclo: 25 pontos de prova e 20 pontos de trabalhos  
 Atividades de Extensão e Pesquisa: 10 pontos (5 por ciclo) - organização do curso

##### DISTRIBUIÇÃO PONTOS DE TRABALHOS E ATIVIDADES MENSAIS

Fevereiro: 06 pontos de trabalhos ou atividades  
 Março: 09 pontos de trabalhos ou atividades  
 Abril: 08 pontos de trabalhos ou atividades  
 Maio: 09 pontos de trabalhos ou atividades  
 Junho: 06 pontos de trabalhos ou atividades



# CALENDÁRIO ACADÊMICO 2024/01

José Alves Miranda, 500, Bairro Alto São João – Mato Verde/MG.  
Fone: (38) 3813-1007

## RESUMO DOS DIAS LETIVOS: 1º SEMESTRE/2024 – 100 DIAS LETIVOS

DIAS DA SEMANA	FEVEREIRO	MARÇO	ABRIL	MAIO	JUNHO	JULHO	TOTAL
Segunda-feira	03	04	05	04	03	01	20
Terça-feira	03	04	05	04	03*	01	20
Quarta-feira	03	04	04	04	04	01	20
Quinta-feira	04	03	04	04	03	00	18 +02 sábado
Sexta-feira	03	04	04	04	04*	00	19 +01 sábado
Sábado	00	00	01	01	01	00	03 (incluídos acima)
<b>TOTAL</b>	<b>16</b>	<b>19</b>	<b>23</b>	<b>21</b>	<b>18</b>	<b>03</b>	<b>100</b>

\*Terça-feira dia 25/06/2024 com horário de Sexta-feira

## RESUMO DA AGENDA: 1º SEMESTRE/2024

01/01 – Feriado Ano Novo	31/03 – Último dia para lançamento de notas, planejamento e frequência no Web-professor	08/06 – Sábado Letivo com horário de Quinta-feira
01/01 a 30/01 – Férias	08/04 – Reuniões Colegiadas – Colegiado de Curso e CPA	13/06 e 14/06 – Feriado e Receso de Santo Antônio
02/01 a 29/02 – Período de renovação de matrícula	13/04 – Sábado Letivo com horário de Sexta-feira	23/06 e 24/06 – Feriado e Receso de São João
02/01 – Início do prazo para requerimento de Dependência, Dispensa de disciplina e Trancamento de Matrícula.	21/04 – Feriado de Tiradentes	17,18,26,27,28/06 – Período de Provas – 2º Ciclo
08/01 – Reunião de Congregação	15/04 a 19/04 – Período de Provas – 1º Ciclo	25/06 – Terça-feira com horário de Sexta-feira
20/01 – Dia do Farmacêutico	30/04 – Último dia para lançamento de notas, planejamento e frequência no Web-professor	30/06 – Último dia para lançamento de notas, planejamento e frequência no Web-professor
31/01 a 02/02 – Planejamento e I Encontro Docente de 2024	01/05 – Feriado de Dia do Trabalho	01/07 – Provas de 2ª Chamada
01/02 – Reuniões Colegiadas: NDE e Colegiado de Curso	04/05 – Sábado Letivo com horário de Quinta-feira	02/07 – Prova de Dependência
05/02 – Início do 1º Semestre Letivo	04/05 – Provas de 2ª Chamada	03/07 – Encerramento do 1º Semestre Letivo
05/02 a 09/02 – Semana de Nivelamento e Acolhimento	12/05 – Dia do Enfermeiro	04/07 a 08/07 – Prova Exame
08/02 – Reuniões Colegiadas: Diretoria, CPA e Representação Estudantil	15/05 – Reuniões Colegiadas: Diretoria, CPA e Colegiado de Curso	09/07 – Encerramento do Semestre Escolar
12/02 a 14/02 – Receso, Feriado de Carnaval e Quarta-feira de Cinzas	17/05 – II Encontro Docente de 2024	09/07 – Último dia para lançamento de notas, planejamento e frequência no Web-professor e Último dia para entrega de diários.
19/02 – Encerramento do prazo para dispensa de disciplina e dependência	22/05 – EDIF - Encontro Científico Interdisciplinar	10/07 a 27/07 – Receso Escolar
29/02 – Encerramento do prazo para matrículas;	30 e 31/05 – Receso e Feriado de Corpus Christi	25/07 e 26/07 – Planejamento e III Encontro Docente de 2024
29/02 – Último dia para lançamento do Plano de Ensino no Web-professor	31/05 – Último dia para lançamento de notas e frequência no Web-professor	29/07 – Início do 2º Semestre Letivo
21/03 – Reunião Colegiada – Diretoria	04/06 – Reuniões Colegiadas: Diretoria, NDE e Conselho Acadêmico	
28/03 e 29/03 – Receso e Feriado de Sexta-feira da Paixão		

Oscar Lisandro Teixeira  
Diretor Geral

Mônica Carvalho Teixeira  
Diretora Acadêmica

**14. DESENVOLVIMENTO DE ESTÁGIO CURRICULAR SUPERVISIONADO**

**CURSO: ODONTOLOGIA  
DISCIPLINA: ESTAGIO SUPERVISIONADO – INTERNATO REGIONAL  
INTEGRADO 1  
PROFESSOR: Pablo Chagas**

Dupla	Dia da semana	UBS
<b>Isadora Pereira Gomes Alessandra Silva</b>	Segunda (manhã) e quarta (Tarde)	Unidade São Bento
<b>Anne Caroliny Silva Santos Daniela Daianne Sousa Rego</b>	Segunda (manhã) e quarta (Tarde)	Unidade Santo Antônio
<b>Iasmyn Aparecida Barbosa Farias Pedro Henrique Silva Freitas</b>	Segunda (manhã) e quarta (Tarde)	Unidade São José
<b>Maria Thais Rodrigues Silva Idathoson Breno Dias de Sousa</b>	Segunda (manhã) e quarta (Tarde)	Unidade Santo Antônio
<b>Vanicélia Lopes Rodrigues Claudia Fernanda Barbosa</b>	Segunda (manhã) e quarta (Tarde)	Unidade Alto São João
<b>Crisley Lorrane Rocha Silva Tamires Pereira Guedes</b>	Sexta Feira (manhã e Tarde)	Unidade São José
<b>Flávia Silva Camargo Débora Maíla Silva Santos</b>	Sexta Feira (manhã e Tarde)	Unidade Santo Antônio
<b>Tiago Vinícius Santos Freitas José Jotha Vieira Júnior</b>	Sexta Feira (manhã e Tarde)	Unidade São Bento
<b>Amanda Martins Araújo Carlos Eduardo Antunes Camargo</b>	Sexta Feira (manhã e Tarde)	Unidade Alto São João

Mês	Dia	Horario
<b>Março</b>	Segunda 04/03	Manhã
<b>Março</b>	Quarta 06/03	Tarde
<b>Março</b>	Sexta 08/03	Manhã e Tarde
<b>Março</b>	Segunda 11/03	Manhã
<b>Março</b>	Quarta 13/03	Tarde
<b>Março</b>	Sexta 15/03	Manhã e Tarde
<b>Março</b>	Segunda 18/03	Manhã
<b>Março</b>	Quarta 20/03	Tarde
<b>Março</b>	Sexta 22/03	Manhã e Tarde
<b>Março</b>	Segunda 25/03	Manhã
<b>Março</b>	Quarta 27/03	Tarde.
<b>Abril</b>	Segunda 01/04	Manhã
<b>Abril</b>	Quarta 03/04	Tarde
<b>Abril</b>	Sexta 05/04	Manhã e Tarde
<b>Abril</b>	Segunda 08/04	Manhã
<b>Abril</b>	Quarta 10/04	Tarde
<b>Abril</b>	Sexta 12/04	Manhã e tarde
<b>Abril</b>	Segunda 22/04	Manhã
<b>Abril</b>	Quarta 24/04	Tarde

<b>Abril</b>	Sexta 26/04	Manhã e Tarde
<b>Maio</b>	Segunda 06/05	Manhã
<b>Maio</b>	Quarta 08/05	Tarde
<b>Maio</b>	Sexta 10/05	Manhã e Tarde
<b>Maio</b>	Segunda 13/05	Manhã
<b>Maio</b>	Quarta 15/05	Tarde
<b>Maio</b>	Sexta 17/05	Manhã e Tarde
<b>Maio</b>	Segunda 20/05	Manhã
<b>Maio</b>	Quarta 22/05	Tarde
<b>Maio</b>	Sexta 24/05	Manhã e tarde
<b>Maio</b>	Segunda 27/05	Manhã
<b>Maio</b>	Quarta 29/05	Manhã e Tarde
<b>Junho</b>	Segunda 03/06	Manhã
<b>Junho</b>	Quarta 05/06	Tarde
<b>Junho</b>	Sexta 07/06	Manhã e Tarde
<b>Junho</b>	Segunda 10/06	Manhã
<b>Junho</b>	Quarta 12/06	Tarde
<b>Junho</b>	Quarta 19/06	Tarde
<b>Junho</b>	Sexta 21/06	Manhã e Tarde

Dia	Número de dias
<b>Segunda</b>	14
<b>Quarta</b>	14
<b>Sexta</b>	12
<b>Total</b>	<b>40 dias</b>

### 15. PROGRAMA DE MONITORIA

Nome do Aluno	Disciplina de Monitoria	Semestre	Data de Início	Data de Término	Horário	Dias da Semana	Atividades Desenvolvidas	Observações

## 16. PLANO DE AÇÃO

No início de cada período letivo o coordenador irá planejar as ações que integram suas atribuições, a exemplo:

<b>AÇÕES</b>	<b>DESCRIÇÃO DAS AÇÕES PREVISTAS FUTURAS</b>
<b>Atendimento aos discentes</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>→ Análise curricular e montagem de horário dos ingressantes;</li> <li>→ Atendimentos Individuais;</li> <li>→ Atendimento aos requerimentos dos alunos ingressantes (aproveitamentos e dispensa de disciplinas, atividades complementares e demais solicitações)</li> <li>→ Comunicação com os discentes para informes e orientações.</li> </ul>
<b>Elaboração dos horários</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>→ Elaboração de distribuição de aulas e horários docente;</li> </ul>
<b>Disciplina em adaptação e dependência</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>→ Realizar levantamento entre as turmas para montar a oferta de disciplinas</li> </ul>
<b>Estágio Supervisionado</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>→ Planejamento e organização dos campos de estágio</li> <li>→ Atualização dos convênios</li> </ul>
<b>Aulas Práticas- Laboratórios e Ambientes Externos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>→ Avaliar ou solicitar os insumos utilizados nos laboratórios e programação de atividades em cenários externos.</li> </ul>
<b>Orientação e supervisão do corpo docente</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>→ Realização de reuniões periódicas,</li> <li>→ Uso de ferramentas para otimizar a comunicação com os docentes;</li> <li>→ Atendimentos individuais sempre que necessário;</li> <li>→ Divulgação das normas e políticas institucionais;</li> <li>→ Promover a execução do planejamento, estimular o professor quanto ao cumprimento do Plano de Curso/ Proposta Curricular.</li> </ul>



<p><b>Propor medidas para melhoria da qualidade do Curso</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>→ Atividade permanente com base no relatório da CPA e reuniões do Colegiado e NDE</li> <li>→ Aprimorar a relação professor/ aluno criando um mecanismo que proporcione maior contato com esses alunos, com a presença do coordenador e membros do NDE;</li> <li>→ Acompanhamento e Avaliação do processo ensino-aprendizagem do próprio curso;</li> <li>→ Sensibilizar o aluno com relação à autoavaliação, visitando as turmas para mostrar a importância do processo;</li> <li>→ Definir, coletivamente, ações de melhoria do curso.</li> </ul>
<p><b>Integração com as demais Coordenações dos Cursos da Faculdade</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>→ Realização de ações conjuntas e interdisciplinares;</li> <li>→ Participação nas reuniões periódicas realizadas pela superintendência;</li> <li>→ Divulgação dos eventos e ações realizadas para os demais coordenadores e docentes de outros cursos</li> </ul>
<p><b>Planejamento e realização de eventos (seminários, oficinas, atividades de extensão, monitorias e grupos de iniciação científica)</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>→ Organização de eventos em conjunto com o corpo discente e docente do curso;</li> <li>→ Divulgação dos eventos realizados;</li> <li>→ Acompanhar as atividades complementares dos alunos.</li> </ul>
<p><b>Elaboração documentos</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>→ A elaboração é realizada de acordo com a demanda .</li> </ul>
<p><b>Analisar os resultados de desempenho dos alunos e definir junto com os docentes conteúdos/estratégias de recuperação da turma, quando necessário</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>→ Elaboração de relatório em conjunto com o corpo docente para posterior proposição de ações visando a melhoria na qualidade do curso.</li> </ul>
<p><b>Realizar reuniões do NDE</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>→ Reuniões periódicas conforme cronograma</li> </ul>

**Realizar reuniões periódicas de  
Colegiado**

→ Reuniões periódicas conforme cronograma

---

**COORDENADOR DO CURSO**